



# COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

## CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

### DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 48 del Reg.</b> <b>Data 2/5/2018</b>	<b>Oggetto: Approvazione schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2017 – D.Lgs. n. 118/2011.</b>
---	---

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **due**, del mese di **maggio**, alle ore **12,45**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita nella persona dei signori:

Giuseppe Pugliese	Sindaco	Presente
Teresa Coppola	Vice Sindaco	Assente
Salvatore Capuano	Assessore	Presente
Francesco Escalona	Assessore	Assente
Vincenzo Scotto di Santolo	Assessore	Presente
Gerarda Stella	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa Fabiana Lucadamo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

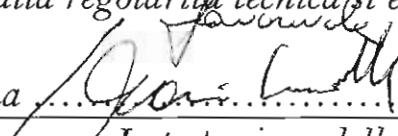
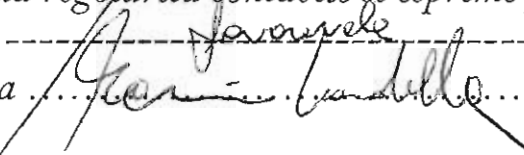
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dr. Giuseppe Pugliese – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



# COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

(Città Metropolitana di Napoli)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

	<i>Su proposta:</i>
<b>Oggetto: Approvazione schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2017 – DLgs. N.118/2011.</b>	<i>Resp. Istruttoria:</i> <i>Ufficio proponente:</i>
	<i>Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/00, in merito alla regolarità tecnica si esprime parere:</i> <i>Firma</i>  .....
<i>Allegati:</i> ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	<i>Imputazione della spesa:</i>  <i>Titolo:</i> ..... <i>Servizio:</i> ..... <i>Codice:</i> .....
	<i>Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/00, in merito alla regolarità contabile si esprime parere:</i> <i>Firma</i>  .....

*Non è stata richiesta la consulenza giuridico- Amministrativa*

*E' stata richiesta la consulenza giuridico - Amministrativa ai Sensi dell'art. 97, comma 2, D.lgs 267/000*

*Il Segretario Comunale fornisce la seguente consulenza:*



# COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

Città Metropolitana di Napoli

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### PER LA GIUNTA COMUNALE

#### IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 in data 20 marzo 2018 è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2018-2020; e lo schema di bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 in data 05 aprile 2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;

Premesso altresì che l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Richiamati gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato altresì l'articolo 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale così dispone:

*6. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:*

*a) i criteri di valutazione utilizzati;*

*b) le principali voci del conto del bilancio;*

*c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*

*d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*

*e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza,*

*nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);*

*f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;*

*g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;*

*h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;*

*i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*

*j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*

*k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*

*l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;*

*m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;*

*n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;*

*o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.*

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del d.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.) prot. n. 1601 del 31/01/2018;
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con propria deliberazione n. 47 in data 26 aprile 2018, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;

Visti:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2017, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011;

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Vista la relazione sulla gestione dell'esercizio 2017, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

### **PROPONE**

- 1) di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2017, composto dal conto del bilancio e dagli elaborati relativi alla contabilità economico-patrimoniale (conto economico e stato patrimoniale) redatti secondo gli schemi di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, i quali sono allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

- 2) di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2017 si chiude con un *avanzo* di amministrazione di € 5.905.658,05 da cui va decurtata la parte accantonata e vincolata.

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				733.502,05
RISCOSSIONI	(+)	4.923.448,12	8.591.486,16	13.514.934,28
PAGAMENTI	(-)	4.075.094,06	8.148.039,46	12.223.133,52
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.025.302,81
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.025.302,81
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	7.455.885,31	3.584.124,03	11.040.009,34 0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	5.095.189,92	1.783.473,50	6.878.663,42
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			149.012,15
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			131.978,53
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A) <sup>(2)</sup></b>	<b>(=)</b>			<b>5.905.658,05</b>

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017	
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/17 <sup>(4)</sup>	3.693.092,32
Fondo contenzioso	123.000,00
Altri Accantonamenti	110.000,00
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>3.926.092,32</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	505.500,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	146.203,51
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	346.410,73
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	
Altri vincoli	7.515,25
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>1.005.229,49</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>974.336,24</b>
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup>	

- 3) di approvare la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2017, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- 4) di trasmettere lo schema di rendiconto e la relazione sulla gestione all'organo di revisione, ai fini della resa del prescritto parere;
- 5) di trasmettere altresì al Consiglio Comunale, una volta acquisito il parere dell'organo di revisione, lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2017, corredato di tutti i documenti previsti dalla normativa, ai fini della sua approvazione.
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Monte di Procida, 02/05/2018

Il Sindaco  
Dott. Giuseppe Pugliese

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name 'Giuseppe Pugliese'.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra riportata proposta, corredata dei pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 Tuel;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità dei voti legalmente resi

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**Approvazione schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2017 – D.Lgs. n. 118/2011.**

e con successiva e unanime votazione

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134 comma 4° del DLgs 267/2000.

*IL SEGRETARIO COMUNALE*

**Dr.ssa Fabiana Lucadamo**

*IL PRESIDENTE*

**Dr. Giuseppe Pugliese**

La Delibera completa di tutti gli allegati è scaricabile al seguente link:  
<http://www.montediprocida.gov.it/bilanci/344-bilancio-preventivo-e-consuntivo/914-conto-consuntivo-2017>

**ESEGUIBILITA'**

*Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L. gs. 267/2000).*

*Dalla Residenza Municipale, li 2/5/2018*

*IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Fabiana Lucadamo*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Reg. Aff. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

*Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata fino al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

*IL Messo Comunale*

---

*Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

*IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Fabiana Lucadamo*

---

*La presente copia è conforme all'originale*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

*IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Dr.ssa Giovanna Romeo*